

ACEF/2021/0027311 — Guião para a auto-avaliação

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

PERA/1718/0027311

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar

1.3. Data da decisão.

2019-03-29

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (Português e em Inglês, PDF, máx. 200kB).

[2_ Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior do MPEFD.pdf](#)

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos (alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Não

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

N/A

3.1.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

N/A

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Não

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

N/A

3.2.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

N/A

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

N/A

4.1.1. If the answer was yes, present a brief explanation and justification of those modifications.

N/A

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

N/A

4.2.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

N/A

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

N/A

4.3.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

N/A

4.4. (Quando aplicável) registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

N/A

4.4.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

N/A

1. Caracterização do ciclo de estudos.

1.1 Instituição de ensino superior.

Instituto Politécnico De Saúde Do Norte

1.1.a. Outras Instituições de ensino superior.

1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

Escola Superior De Saúde Do Vale Do Ave

1.2.a. Outra(s) unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

1.3. Ciclo de estudos.

Podiatria do Exercício Físico e do Desporto

1.3. Study programme.

Sport and Physical Exercise Podiatry

1.4. Grau.

Mestre

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

1.5. Podiatria MPEFD.pdf**1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.***Ciências da Podologia***1.6. Main scientific area of the study programme.***Podiatry Sciences***1.7.1. Classificação CNAEF – primeira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos):***729***1.7.2. Classificação CNAEF – segunda área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:***<sem resposta>***1.7.3. Classificação CNAEF – terceira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:***<sem resposta>***1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.***120***1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação do DL n.º 63/2016 de 13 de setembro):***2 anos / 4 semestres***1.9. Duration of the study programme (article 3, DL no. 74/2006, March 24th, as written in the DL no. 63/2016, of September 13th):***2 years / 4 semesters***1.10. Número máximo de admissões.***25***1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.***<sem resposta>***1.10.1. Intended maximum enrolment (if different from last year) and respective justification.***<no answer>***1.11. Condições específicas de ingresso.***a. Titulares do grau de licenciado ou equivalente legal;**b. Titulares de um grau académico superior estrangeiro conferido na sequência de um 1.º ciclo de estudos organizado de acordo com os princípios do Processo de Bolonha por um Estado aderente a este Processo;**c. Titulares de um grau académico superior estrangeiro que seja reconhecido pelo Conselho Técnico-Científico como satisfazendo os objetivos do grau de licenciado;**d. Detentores de um currículo escolar, científico ou profissional, que seja reconhecido pelo Conselho Técnico-Científico como atestando capacidade para realização do ciclo de estudos de mestrado.***1.11. Specific entry requirements.***a. holders of the degree of licenciado or legal equivalent;**b. holders of a foreign higher academic degree conferred following the 1st cycle of studies organized in accordance with the principles of the Bologna Process by a State adhering to this Process;**c. Holders of a foreign higher academic degree that is recognized by the Technical-Scientific Council as meeting the objectives of the licenciado degree;**d. Holders of an academic, scientific or professional curriculum that is recognized by the Technical-Scientific Council as attesting the capacity to carry out the master's studies cycle.***1.12. Regime de funcionamento.***Outros***1.12.1. Se outro, especifique:**

De segunda a sábado, uma vez por mês.

1.12.1. If other, specify:

Monday to Saturday, once a month.

1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

Escola Superior de Saúde do Vale do Ave

1.14. Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional, publicado em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.14._ipnsn_regul_creditação_dre_2019_a3es.pdf](#)

1.15. Observações.

NA

1.15. Observations.

NA

2. Estrutura Curricular. Aprendizagem e ensino centrados no estudante.

2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

N/A

Options/Branches/... (if applicable):

N/A

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

2.2. Estrutura Curricular - NA

2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

NA

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

NA

2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

| Área Científica / Scientific Area | Sigla / Acronym | ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS | ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS* | Observações / Observations |
|-----------------------------------|-----------------|------------------------------------|---|----------------------------|
| Ciências da Vida | CV | 9 | 0 | |
| Ciências da Podologia | CP | 82 | 0 | |
| Ciências do Desporto | CD | 7 | 0 | |
| Medicina | Med | 22 | 0 | |
| (4 Items) | | 120 | 0 | |

2.3. Metodologias de ensino e aprendizagem centradas no estudante.

2.3.1. Formas de garantia de que as metodologias de ensino e aprendizagem são adequadas aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, favorecendo o seu papel ativo na criação do

processo de aprendizagem.

Tendo por base os objetivos gerais do curso, selecionaram-se as metodologias de ensino e aprendizagem mais adequadas. As aulas teóricas são desenvolvidas com uma metodologia expositiva, reflexiva, ativa e participativa, suportada em documentos oficiais e artigos científicos, proporcionando ao estudante a assimilação dos principais conceitos nucleares das diferentes Unidades Curriculares. As aulas teórico-práticas são desenvolvidas sob uma metodologia expositiva, demonstrativa, resolução de problemas, e simulação de situações clínicas. As aulas práticas são desenvolvidas com atividades experimentais, resolução de problemas e exploração de casos clínicos. Os estágios realizam-se em contexto da prática clínica, Centros de Medicina desportiva, Clínicas ou Clubes desportivos. As diferentes modalidades permitem ao estudante, a prestação de cuidados especializados em Podiatria desportiva, numa perspetiva de trabalho autónomo e de desenvolvimento de competências focadas no cuidado de atletas.

2.3.1. Means of ensuring that the learning and teaching methodologies are coherent with the learning outcomes (knowledge, skills and competences) to be achieved by students, favouring their active role in the creation of the learning process.

Based on the general objectives of the course, the most appropriate teaching and learning methodologies were selected. Theoretical classes are developed with an expository, reflective, active, and participatory methodology, supported by official documents and scientific articles, providing the student with the assimilation of the main core concepts of the different Curricular Units. Theoretical-practical classes are developed under an expository, demonstrative methodology, problem-solving, and simulation of clinical situations. Practical classes are developed with experimental activities, problem-solving, and exploration of clinical cases. Internships take place in the context of clinical practice, sports medicine centers, clinics, or sports clubs. The different modalities allow the student to provide specialized care in sports podiatrics, from a perspective of autonomous work and the development of skills focused on the care of athletes.

2.3.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

O ciclo de estudos foi planeado de acordo com as orientações preconizadas pela OE estruturado com 120 ECTS (4 semestres). Compreende uma área de desenvolvimento curricular com 60 ECTS e uma de estágio profissionalizante com 60 ECTS sendo todas as UC anuais. Para cada unidade de crédito foram ponderadas 27h de trabalho do estudante (incluídas horas de contacto e de trabalho autónomo). O número de horas atribuídos a cada UC corresponde ao número de horas que um estudante necessita de despende para ter sucesso.

As horas de trabalho estimadas para o estudante foram ponderadas tendo em conta as horas dedicadas aos estágios, aos projetos, o contacto com o docente, o trabalho de pesquisa, os trabalhos escritos e estudo para a avaliação. A verificação da carga média de trabalho é averiguada através da forma como o estudante aplica os conhecimentos em situações de simulação e contexto clínico ou provas de avaliação das UC's e através dos inqueritos pedagógicos que se realizam anualmente.

2.3.2. Means of verifying that the required average student workload corresponds to the estimated in ECTS.

The study cycle was planned according to the guidelines recommended by the OE structured with 120 ECTS (4 semesters). It comprises a curricular development area with 60 ECTS and a professional internship with 60 ECTS, all UCs being annual. For each credit unit, 27h of student work were considered (including contact hours and autonomous work). The number of hours assigned to each UC corresponds to the number of hours that a student needs to spend in order to succeed. The estimated working hours for the student were weighted taking into account the hours dedicated to internships, projects, contact with the teacher, research work, written work and study for assessment. The verification of the average workload is verified through the way the student applies knowledge in situations of simulation and clinical context or evaluation tests of UC's and through the pedagogical surveys that are carried out every year.

2.3.3. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem.

Para cada UC são planeados diferentes instrumentos que permitem monitorizar a aprendizagem em função dos objetivos e competências a adquirir. A avaliação final reflete, em parte, a aprendizagem efetuada.

O curso tem 50% da sua carga horária para estágios. Nestes contextos reais de trabalho promove-se a autonomia, a iniciativa e a capacidade para resolver problemas e situações imprevistas e complexas. Com estas estratégias de ensino/aprendizagem é possível avaliar a assimilação dos conhecimentos adquiridos.

A avaliação de competências, em contexto real, vai além da aprendizagem de conteúdos e ações isoladas. O estreito contacto entre o tutor clínico, o supervisor, e coordenadores dos estágios permitem monitorizar a integração das competências pré-definidas nas diferentes UC's.

2.3.3. Means of ensuring that the student assessment methodologies are aligned with the intended learning outcomes.

For each UC, different instruments are planned to monitor learning according to the objectives and skills to be acquired. The final assessment partly reflects the learning process.

The course has 50% of its workload for internships. In these real work contexts, autonomy, initiative, and the ability to solve unforeseen and complex problems and situations are promoted. With these teaching/learning strategies, it is possible to evaluate the assimilation of the acquired knowledge.

Competency assessment, in a real context, goes beyond learning content and isolated actions. The close contact between the clinical tutor, the supervisor, and the internship coordinators allows monitoring the integration of the pre-defined competencies in the different UC's.

2.4. Observações

2.4 Observações.

N/A

2.4 Observations.

N/A

3. Pessoal Docente

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

Fernando Miguel Dias de Oliveira

3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

| Nome / Name | Categoria / Category | Grau / Degree | Especialista / Specialist | Área científica / Scientific Area | Regime de tempo / Employment link | Informação/ Information |
|--|---|---------------|--------------------------------------|--|-----------------------------------|---------------------------------|
| Liliana Marta Mirra de Araújo Avidos | Professor Adjunto ou equivalente | Doutor | Título de especialista (DL 206/2009) | Medicina | 100 | Ficha submetida |
| Fernando Miguel Dias de Oliveira | Professor Adjunto ou equivalente | Doutor | Título de especialista (DL 206/2009) | Engenharia Biomédica - Biomecânica e Ortopodiatría | 100 | Ficha submetida |
| António Almeida Dias | Professor Coordenador ou equivalente | Doutor | | Fisiologia e Farmacologia | 100 | Ficha submetida |
| João Paulo Ferreira de Sousa Venâncio | Professor Adjunto ou equivalente | Doutor | Título de especialista (DL 206/2009) | Ciências da Saúde | 100 | Ficha submetida |
| Domingos Dias Gomes | Equiparado a Professor Coordenador ou equivalente | Licenciado | | Medicina | 10 | Ficha submetida |
| Vitor Hugo Gomes Oliveira | Professor Adjunto ou equivalente | Mestre | Título de especialista (DL 206/2009) | Psicologia da Dor | 50 | Ficha submetida |
| Ricardo Jorge Pinto Fernandes | Professor Associado ou equivalente | Doutor | | Ciências do Desporto | 5 | Ficha submetida |
| João Paulo Vilas-Boas Soares Campos | Professor Catedrático ou equivalente | Doutor | | Ciências do Desporto, Biomecânica | 5 | Ficha submetida |
| Fernanda Sofia Quintela da Silva Brandão | Professor Adjunto ou equivalente | Doutor | Título de especialista (DL 206/2009) | Engenharia Biomédica | 5 | Ficha submetida |
| Aida Carolina Leite Bragança Moreira | Monitor ou equivalente | Mestre | | Podiatria Clínica | 5 | Ficha submetida |
| José Leandro da Rocha Massada | Professor Adjunto ou equivalente | Doutor | | Biologia do Desporto | 5 | Ficha submetida |
| Manuel Ferreira da Conceição Botelho | Professor Adjunto ou equivalente | Doutor | | Ciências do Desporto | 5 | Ficha submetida |
| Manuel José Mosqueira Ourens | Professor Adjunto ou equivalente | Doutor | | Ciências da Saúde | 5 | Ficha submetida |
| Manuel Joaquim Azevedo Portela | Professor Adjunto ou equivalente | Mestre | Título de especialista (DL 206/2009) | Psicologia da Dor | 100 | Ficha submetida |
| | | | | | 595 | |

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)**3.4.1.1. Número total de docentes.**

14

3.4.1.2. Número total de ETI.

5.95

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos**3.4.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos em tempo integral / Number of teaching staff with a full time employment in the institution.***

| Corpo docente próprio / Full time teaching staff | Nº de docentes / Staff number | % em relação ao total de ETI / % relative to the total FTE |
|---|-------------------------------|--|
| Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of teaching staff with a full time link to the institution: | 5 | 84.033613445378 |

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado**3.4.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor / Academically qualified teaching staff – staff holding a PhD**

| Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff | Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE | % em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE* |
|---|--|--|
| Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff holding a PhD (FTE): | 4.3 | 72.268907563025 |

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado**3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialised teaching staff of the study programme**

| Corpo docente especializado / Specialized teaching staff | Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE | % em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE* | |
|--|--|--|------|
| Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff holding a PhD and specialised in the fundamental areas of the study programme | 3 | 50.420168067227 | 5.95 |
| Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists not holding a PhD, with well recognised experience and professional capacity in the fundamental areas of the study programme | 1.5 | 25.210084033613 | 5.95 |

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação**3.4.5. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente / Stability and development dynamics of the teaching staff**

| Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics | Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE | % em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE* | |
|--|--|--|------|
| Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Teaching staff of the study programme with a full time link to the institution for over 3 years | 5 | 84.033613445378 | 5.95 |
| Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / FTE number of teaching staff registered in PhD programmes for over one year | 1 | 16.806722689076 | 5.95 |

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

A ESSVA conta com 10 trabalhadores afetos diretamente ao estabelecimento de ensino: 1 Secretária Geral do IPSN a 50% na ESSVA e a 50% na ESSVS, 1 Provedor do Estudante do IPSN a 50% na ESSVA e a 50% na ESSVS, 1 Chefe de Secretaria, 2 Técnicos de Apoio à Secretaria, 2 Secretárias de Curso, 1 Estagiária de Secretariado, 1 Técnico de Laboratório e 1 Auxiliar de Laboratório, todos eles a tempo integral à exceção do Provedor, 1 com contrato de estágio e 2 com contrato de trabalho a termo certo, sendo todos os outros contratados já por tempo indeterminado. A ESSVA dispõe ainda no estabelecimento de 8 trabalhadores de serviços transversais: 1 Secretária de Administração, 1 Técnico Bibliotecário, 1 Auxiliar de Biblioteca, 1 Técnico de Protocolos e Estágios, 1 Técnico de Apoio ao Ingresso, 1 Técnico de Apoio a Serviços Gerais de Logística e 2 Contínuos, todos a tempo integral e apenas 1 com contrato de trabalho a termo certo, sendo todos os outros contratados já por tempo indeterminado.

4.1. Number and employment regime of the non-academic staff allocated to the study programme in the present year.

ESSVA has 10 workers directly associated to the School: one IPSN's General Secretary, which is 50% responsible for ESSVA and ESSVS, 1 IPSN's Student Ombudsman, 50% ESSVA and 50% ESSVS student body's; 1 Head and 1 intern of the School Registrar, 1 laboratory technician + 1 laboratory assistant – all of them working full-time with the exception of the Student's Ombudsman, 1 with an internship agreement and 2 fixed-term employment contracts, while all others have indefinite-term employment contracts. ESSVA also has 8 transversal service workers at the facility, as follows: 1 Board Secretary, 1 Library Technician, 1 Library Assistant, 1 Protocol and Internships Technician, 1 Admissions Office Technician, 1 Support Technician for General Logistic Services and 2 janitors, all working full-time. Only 1 of them has a fixed-term employment contract while all the others have indefinite-term employment contracts.

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

A distribuição por qualificação do pessoal não docente diretamente ligado à ESSVA: 2 Mestrado, 3 Licenciatura, 5 com ensino secundário (1 destes na vertente técnica laboratorial). Dos trabalhadores de serviços transversais a exercerem funções na ESSVA identificam-se 2 Licenciaturas, 5 com ensino secundário e 1 com ensino básico. Tendencialmente as funções e tarefas com maior grau de complexidade são executadas por colaboradores de qualificação mais elevada.

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

The distribution by qualification of non-teaching staff directly linked to ESSVA goes as follows: two Master's Degrees, three Bachelor's Degrees, and 5 high-school diplomas (one of them with professional training in laboratory technique). Of the transversal services workers at ESSVA, two have Bachelor's Degrees, five have high-school diplomas and one has a middle school level education. Functions and tasks with a higher level of complexity tend to be performed by highly qualified employees.

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

2

5.1.2. Caracterização por género

5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

| Género / Gender | % |
|-------------------|-----|
| Masculino / Male | 0 |
| Feminino / Female | 100 |

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular / Students enrolled in each curricular year

| Ano Curricular / Curricular Year | Nº de estudantes / Number of students |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| 2º ano curricular | 2 |
| | 2 |

5.2. Procura do ciclo de estudos.

5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

| | Penúltimo ano / One before the last year | Último ano/ Last year | Ano corrente / Current year |
|---|--|-----------------------|-----------------------------|
| N.º de vagas / No. of vacancies | 25 | 25 | 25 |
| N.º de candidatos / No. of candidates | 0 | 24 | 0 |
| N.º de colocados / No. of accepted candidates | 0 | 24 | 0 |
| N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled | 0 | 4 | 0 |
| Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate | 0 | 0 | 0 |
| Nota média de entrada / Average entrance mark | 0 | 0 | 0 |

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes.

Os estudantes do segundo ano são estrangeiros, ex-alunos da Universidade de Barcelona (UB) que frequentaram o Master próprio em Podologia Deportiva da UB, que procuraram ao abrigo do protocolo entre a CESPU e a universidade de Barcelona, obter um mestrado oficial que complementa-se a formação adquirida.

Apesar de se terem candidatado e serem colocados 24 estudantes no ano passado no primeiro ano, 4 alunos formalizaram a inscrição mas a situação pandémica SARS COVID19 levou a que anulassem a matrícula. Situação que esperamos poder reverter assim que possível.

5.3. Eventual additional information characterising the students.

The second-year students are foreigners, former students of the University of Barcelona (UB) who attended the own Master in Sports Podology of UB, who sought under the protocol between CESPU and the University of Barcelona to obtain an official master's degree that complements the training acquired.

Despite having applied and 24 students were placed last year in the first year, 4 students formalized their enrollment but the SARS COVID19 pandemic situation led to their cancellation. A situation that we hope to be able to reverse as soon as possible.

6. Resultados

6.1. Resultados Académicos

6.1.1. Eficiência formativa.

6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

| | Antepenúltimo ano / Two before the last year | Penúltimo ano / One before the last year | Último ano / Last year |
|---|--|--|------------------------|
| N.º graduados / No. of graduates | 0 | 1 | 7 |
| N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years* | 0 | 1 | 0 |
| N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years | 0 | 0 | 0 |
| N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years | 0 | 0 | 7 |
| N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years | 0 | 0 | 0 |

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

Não aplicável

6.1.2. List of defended theses over the last three years, indicating the title, year of completion and the final result (only for PhD programmes).

Not applicable

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

Nestes últimos três anos a única Unidade Curricular em avaliação é de Estágio Profissionalizante e pertence às Ciências da Podologia, não sendo possível fazer análise comparativa entre áreas científicas.

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and the respective curricular units.

In these last three years, the only Curricular Unit under evaluation is of Professional Training and belongs to the Podiatry Sciences, it is not possible to make a comparative analysis between scientific areas.

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos diplomados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

Foi elaborado em estudo pela Associação Portuguesa de Podologia em 2018, sobre a empregabilidade dos profissionais de Podologia com Mestrado em Podiatria do Exercício Físico e do Desporto através de entrevista telefónica contendo três questões: 1ª Exercem Podologia? Sim ou não; 2ª Exercem Podologia na área de obtenção do mestrado? Sim ou não; 3ª Se sim, foi importante a formação específica na área da podiatria do exercício físico e do desporto para o exercício da sua profissão nos locais onde trabalha? Sim ou Não.

Existe uma População Alvo de 16 estudantes, atenderam o telefone 56%, correspondendo à nossa amostra. 89% da nossa amostra exerce podologia e destes 38% exercem podologia na área de obtenção do mestrado. Por fim, todos estes profissionais entenderam que foi importante a formação específica na área da podiatria do exercício físico e do desporto para o exercício da sua profissão nos locais onde trabalha.

6.1.4.1. Data on the unemployment of study programme graduates (statistics from the Ministry or own statistics and studies, indicating the year and the data source).

It was developed in the study by the Portuguese Association of Podiatry in 2018, on the employability of podiatry professionals with a Master's degree in podiatry of Exercise and Sport through telephone interviews containing three questions: 1st Exert Podiatry? Yes or no; 2nd Exert Podiatry in the area of obtaining a master's degree? Yes or no; 3rd If yes, was it important the master in the area of podiatry of physical exercise and sport for the exercise of your profession in the places where you work? Yes or no.

There is a Target Population of 16 students, answered the telephone 56%, corresponding to our sample. 89% of our sample exercises podiatry and of these, 38% exert podiatry in the area of obtaining the master's degree. Finally, all these professionals understood that it was important the specific training in the area of podiatry of the physical exercise and of the sport for the exercise of his profession in the places where they work.

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

Em primeiro lugar será importante referir que a amostra sendo representativa da população é constituída por 9 profissionais, ou seja cada individuo corresponde a 11% da amostra.

Apenas um elemento não exerce podologia o que vai ao encontro da expectativa que dos profissionais, pois sendo uma profissão com uma forte componente autónoma, vai ao encontro do estudo "A procura de emprego dos diplomados com habilitação superior – 2010" do Gabinete de Planeamento, Estratégia, Avaliação e Relações Internacionais (GPEAR) datado de 2010 com uma percentagem de 95% de empregabilidade da Podologia publicado em http://www.jornaldenegocios.pt/home.php?template=SHOWNEWS_V2&id=497835.

Assim dos 8 individuos que exercem Podologia, apenas três exercem na área em que obtiveram o mestrado, no entanto todos entenderam ter sido importante obterem o mestrado em Podiatria do Exercício Físico e do Desporto para exercerem a profissão nos locais de trabalho.

6.1.4.2. Reflection on the employability data.

Firstly, it will be important to mention that the sample is representative of the population consists of 9 professionals, that is, each individual corresponds to 11% of the sample.

Only one element does not exercise podology which meets the expectation of professionals, since being a profession with a strong autonomous component, is in line with the study "The job search of graduates with higher qualification - 2010" of the Planning Office, Strategy, Evaluation and International Relations (GPEAR) dated 2010 with a percentage of 95% of Podology's applicability published at http://www.jornaldenegocios.pt/home.php?template=SHOWNEWS_V2&id=497835. Thus, of the 8 individuals who practice Podiatry, only three practice in the area in which they obtained the master's degree, nevertheless everyone understood that it was important to obtain a master's degree in Physical Exercise and Sports Podiatry to teach the profession in the workplace.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

| Centro de Investigação / Research Centre | Classificação (FCT) / Mark (FCT) | IES / Institution | N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers | Observações / Observations |
|--|----------------------------------|-------------------|--|----------------------------|
| IINFACTS | N/A | Cespu, crl | 6 | N/A |
| CIFI2D | Fair | FADEUP | 2 | N/A |
| LAETA-INEGI (FEUP) | Muito Bom | FEUP | 1 | N/A |

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, ou trabalhos de produção artística, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/d374b22a-9660-dd6b-f8bb-60145e274b42>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/d374b22a-9660-dd6b-f8bb-60145e274b42>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

As atividades desenvolvidas na área científica da podologia, prendem-se com inúmeras ações de promoção da saúde dos pés da população Portuguesa, nomeadamente, na semana de apoio aos peregrinos a Fátima, na realização de rastreios de avaliação em podiatria nos centros de medicina desportiva do Porto e de Vila Nova de Famalicão, no Futebol Clube de Paços de Ferreira, no Gil Vicente Futebol Clube, no Futebol Clube de Famalicão, na Famalicão Vólei AVC, na Associação de Futebol de Aveiro, no oquei de Barcelos e no Hoquei de Braga, no Andebol, Basquetebol, e Hoquei o Futebol Clube do Porto.

6.2.4. Technological and artistic development activities, services to the community and advanced training in the fundamental scientific area(s) of the study programme, and their real contribution to the national, regional or local development, the scientific culture and the cultural, sports or artistic activity.

The activities carried out in the scientific area of podiatry involve a number of actions to promote the health of the feet of the Portuguese population, namely during the week of support for pilgrims to Fatima, in the performance of podiatry screening tests in the centers of sports medicine of the Porto and Vila Nova de Famalicão, at Futebol Clube de Paços de Ferreira, Gil Vicente Futebol Clube, Futebol Clube de Famalicão, Famalicão Vólei AVC, Aveiro Football Association, Barcelos oquei and Braga Hockey, in Handball, Basketball, and Hockey of the Futebol Clube do Porto.

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

A prestação de serviços à comunidade tem em vista uma valorização recíproca e o envolvimento integrado das instituições envolvidas. Com as atividades centradas na promoção da saúde os cidadãos podem reformular o seu projeto de saúde. As atividades desenvolvidas versam a mudança de atitudes e comportamentos. Estas pequenas mudanças geram melhoria na qualidade de vida individual, de grupos e da comunidade.

Tendo em conta a evolução dos cuidados de saúde e o quadro epidemiológico, justifica-se a necessidade de atuação de modo a garantir a proteção e melhoria da saúde dos cidadãos. Visam também aumentar o conhecimento e participação ativa da sociedade. Estas intervenções só são possíveis graças às parcerias estabelecidas pelo que, estas atividades permitem potenciar o empowerment do cidadão, em que este passa a ter um papel ativo na sua saúde e não um mero alvo da intervenção dos profissionais de saúde.

6.2.5. Integration of scientific, technologic and artistic activities in projects and/or partnerships, national or international, including, when applicable, the main projects with external funding and the corresponding funding values.

The provision of services to the community aims at a reciprocal valuation and the integrated involvement of the institutions involved. With activities focused on health promotion, citizens can reshape their health project. The activities developed are about changing attitudes and behaviors. These small changes bring about an improvement in the quality of life of individuals, groups and the community.

Taking into account the evolution of health care and the epidemiological framework, the need for action is justified in order to guarantee the protection and improvement of the health of citizens. They also aim to increase the knowledge and active participation of society. These interventions are only possible thanks to the partnerships established by which, these activities allow the empowerment of the citizen, in which the latter takes an active role in his health and not a mere target of the intervention of health professionals.

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes / Mobility of students and teaching staff

| | % |
|--|-----|
| Alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Foreign students enrolled in the study programme | 100 |
| Alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Students in international mobility programmes (in) | 0 |
| Alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Students in international mobility programmes (out) | 100 |
| Docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Foreign teaching staff, including those in mobility (in) | 8 |
| Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Teaching staff mobility in the scientific area of the study (out). | 25 |

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

De forma a conciliar a atividade pedagógica dos ciclos de estudo com a de investigação científica, participando docentes e estudantes em projetos de investigação, a CESPU, entidade instituidora da ESSVA/IPSN, criou o IINFACTS Instituto de Investigação e Formação Avançada em Ciências e Tecnologias da Saúde. Este instituto é uma plataforma ibérica na área da saúde, resultante de uma parceria entre a CESPU e a Universidade de Barcelona. Desde 1995 que a CESPU, crl tem uma relação estreita de colaboração com a Universidade de Barcelona que foi fundamental para a implementação da podologia em Portugal. Existe ainda um protocolo ERASMUS de intercambio de docentes e alunos com a esta Universidade. Com a oportunidade de aproximação destas duas instituições com o processo de reformulação do Master próprio em Podologia Deportiva da Universidade de Barcelona, foi possível quatro alunas completarem a sua formação em regime ERASMUS no 2º ano do curso.

6.3.2. Participation in international networks relevant for the study programme (excellence networks, Erasmus networks, etc.).

In order to reconcile the pedagogical activity of the study cycles with that of scientific research, with the participation of teachers and students in research projects, CESPU, the institution that established the ESSVA / IPSN, created the IINFACTS Institute for Research and Advanced Training in Science and Technology of Health. This institute is an Iberian platform in the health area, resulting from a partnership between CESPU and the University of Barcelona. Since 1995, CESPU, crl has a close relationship of collaboration with the University of Barcelona, which was fundamental for the implementation of podiatry in Portugal. There is also an Erasmus protocol for the exchange of teachers and students with this University. With the opportunity to bring these two institutions closer together with the process of reformulating their own Master in Sports Podiatry at the University of Barcelona, it was possible for four students to complete their training in ERASMUS regime in the 2nd year.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

O nível de internacionalização é extremamente elevado resultado do trabalho em busca de parcerias internacionais e que tem vindo a produzir resultados com a Universidade de Barcelona, que estava em crescendo, tendo em conta os 24 candidatos colocados no último ano, mas que a situação pandémica da SARS COVID19 veio efetivamente colocar dificuldade de mobilização nacional e internacional que esperamos ultrapassar em breve.

A CESPU, onde se integra a Escola Superior de Saúde do Vale do Ave e, conseqüentemente, os seus cursos, foi avaliada pelo SCIMAGO Lab. no âmbito do ranking internacional sobre atividades de Investigação e Desenvolvimento, no que respeita às publicações científicas, à inovação e ao impacto social. Este ranking, insuspeito, tem como base informações colhidas na Scopus, na Elsevier e em redes digitais. No que respeita às instituições de ensino superior Portuguesas, em 2020, a CESPU ficou classificada no 8º lugar, sendo a melhor dentro das instituições do setor privado. Relativamente às publicações da CESPU, de acordo com a Scopus, as mesmas situam-se no 1º quartil.

Apesar de a CESPU, em 2018, ter ocupado o 7º lugar e, em 2019, o 11º lugar, o que traduz a sustentabilidade destas atividades, em especial a inovação e a produção científica, a avaliação da sua unidade de investigação, o IINFACTS, realizada pela FCT foi desastrosa, tendo sido classificada como fraca. Este facto deveu-se fundamentalmente ao total desacordo relativamente ao formato organizacional implementado. Atualmente a unidade encontra-se em reestruturação. Entretanto, no seio da ESSVA, para além de um núcleo de investigação em inteligência artificial e saúde, está em desenvolvimento um núcleo de investigação sobre o movimento e o exercício.

6.4. Eventual additional information on results.

The level of internationalization is extremely high as a result of the work in search of international partnerships and which has been producing results with the University of Barcelona, which was growing, taking into account the 24 candidates placed in the last year, but that the pandemic situation of SARS COVID19 effectively posed difficulties in national and international mobilization that we hope to overcome soon.

CESPU, where the Vale do Ave School of Health is integrated and, consequently, its degrees, was evaluated by SCIMAGO Lab. within the scope of the international ranking on Research and Development activities, with regard to scientific publications, innovation and social impact. This unsuspected ranking is based on information collected from Scopus, Elsevier and digital networks. Regarding the Portuguese higher education institutions, in 2020, CESPU was ranked in 8th place, being the best within institutions in the private sector. With regard to CESPU publications, according to Scopus, they are located in the 1st quartile.

Although in 2018, we occupied the 7th place and, in 2019, the 11th place, which reflects the sustainability of these activities, especially innovation and scientific production, the evaluation carried out by FCT was disastrous, having the research unit of CESPU, subject to evaluation, the IINFACTS, classified as poor. This fact was due to the total disagreement regarding the implemented organizational format. The unit is now undergoing restructuring. Meanwhile, within ESSVA, in addition to an artificial intelligence and health research group, another research group in movement and exercise is under development.

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES

7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Não

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

<https://www.cespu.pt/media/750701/MGGQ0105-Manual-da-Qualidade.pdf>

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade (PDF, máx. 500kB).

[7.1.2._Relatorio CAIP_CP_MPEFD_MPI.pdf](#)

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

O IPSN tem, desde 2006, um Sistema de Gestão da Qualidade implementado para a gestão, conceção e prestação de ensino superior politécnico.

No que concerne especificamente aos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos, o sistema implementado prevê a execução de diversas atividades conducentes à garantia da qualidade, estando o estudante e as suas necessidades sempre presentes na cultura institucional (referencial 1).

Os estudantes têm assento do Conselho Pedagógico (CP), nas Comissões Científico- Pedagógicas de Curso e na Comissão de Acompanhamento dos Inquéritos Pedagógicos (CAIP) onde participam e contribuem em todos os assuntos relacionados com as atividades de ensino e aprendizagem que são analisadas e apreciadas nestes órgãos.

O processo de recolha de informação abrangendo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar, estão devidamente previstos em procedimentos/instruções de trabalho que identificam intervenientes e informação recolhida bem como atuação subsequente, que se resumidamente consubstanciam o seguinte:

- No início de cada ano são definidos pelo Conselho de Gestão (CG) os objetivos e indicadores de grau de satisfação que são divulgados na Intranet

- No final de cada semestre a CAIP, composta por docentes e estudantes, disponibiliza aos estudantes o preenchimento online de inquéritos, em modelo aprovado e com garantia de total anonimato, em que fazem uma autoavaliação e a avaliação dos docentes e da instituição, tendo em vista aferir o funcionamento de cada uma das UC e da instituição globalmente

- A CAIP recolhe e trata os resultados e produz um relatório final, no qual, relativamente a cada curso e ao IPSN em geral, analisa as médias gerais relativas a cada questão dos inquéritos. Esta informação é enviada aos coordenadores de curso para análise e reflexão, produzindo relatório que remete ao CP;

- O relatório é amplamente divulgado pela comunidade académica (Intranet, plataforma de gestão académica NÓNIO);

- O Relatório Anual de Apreciação Global de Curso (IE.269A), elaborado pelo Conselho Pedagógico e aprovado pelos demais órgãos científico-pedagógicos e de gestão, inclui uma análise SWOT e a proposta de ações de melhoria que é vertido num plano de ações a implementar;

- Para garantir a retroação e o fecho adequado do ciclo das avaliações pedagógicas anuais, foi implementada no último ano uma ferramenta para garantir a monitorização e acompanhamento da sua implementação. Assim, as ações definidas

após cada processo de avaliação pedagógica são registadas num Plano de Ações e remetidas para o Responsável para a Qualidade (RQ) do IPSN e para o Gabinete de Gestão da Qualidade (GGQ). O resultado das atividades de monitorização é reportado ao CG.

A admissão de estudantes, sua progressão, reconhecimento e certificação (referencial 4) ocorrem mediante políticas e procedimentos perfeitamente definidos, sempre com respeito pela transparência e o cumprimento dos requisitos legais nestas matérias. Destas políticas e procedimentos destacam-se o Guia de ingresso, os regulamentos de concursos e regimes especiais de acesso, os regulamentos pedagógicos, a recolha de informação estatística relativa à progressão dos estudantes em cada UC que é depois considerada nos relatórios de avaliação dos cursos subsequentes (ver adiante). No IPSN há um cuidado especial no processo de reconhecimento de qualificações e períodos de estudos, não só aquando do ingresso dos estudantes (verificação e entrega de certificados originais ou autenticados nos termos da lei), mas também no processo de creditação de formação e experiência profissional, com intervenção de regentes e de comissões de avaliação/acreditação, coordenadores de curso, Conselho Técnico-Científico e mesmo Direção de escola, complementado com controlo documentado dos limites de creditação, em cumprimento da lei e regulamentação interna

No que diz respeito aos mecanismos de garantia da qualidade nas atividades de ensino e aprendizagem são de referir o planeamento da atividade letiva e pedagógica que tem início no ano letivo anterior e contempla: a elaboração e aprovação dos calendários escolares, da previsão de estudantes, do levantamento das necessidades de material bibliográfico, equipamentos e outro material, do planeamento do serviço docente, da aprovação das Fichas de Unidade Curricular e das reuniões de abertura dos semestres com os docentes. Durante o desenvolvimento da atividade letiva e pedagógica são levadas a cabo diversas atividades de monitorização da qualidade: registo de sumários, registos de assiduidade, controlo de faltas e reposição obrigatória de aulas, atividades de verificação presencial da atividade letiva e a realização de auditorias da qualidade internas.

No que concerne os procedimentos de monitorização e de revisão periódica de ciclos de estudos (referencial 5), são de referir os relatórios dos regentes (IE.74A), realizados anualmente, nos quais se analisa: atividades pedagógicas realizadas e sua integração nos objetivos/competências descritos na ficha de unidade curricular; dados estatísticos relativos à avaliação da unidade curricular. Ainda neste relatório é feita pelo regente uma apreciação global do processo pedagógico e propostas melhorias. Estes relatórios são enviados ao coordenador de curso que, por sua vez, elabora um relatório de apreciação global do curso (IE.251A). Para este relatório são analisadas a concretização das melhorias propostas no ano anterior, os relatórios de atividades dos regentes, o corpo discente, o corpo docente, a análise estatística do sucesso escolar, os resultados do processo de avaliação pedagógica, é realizada uma análise SWOT e são feitas propostas de melhoria. Os relatórios são por sua vez analisados em CP e as suas conclusões e propostas de melhorias são enviadas ao CG para implementação

Como decorre do atrás exposto, os dados e análises realizadas pelos diversos intervenientes no processo, desde o estudante individualmente até ao CP e Coordenadores de Curso, são avaliados pelos órgãos com capacidade de decisão, designadamente o Conselho Académico, órgão que integra, para além dos Diretores de Departamento, que representam os cursos, os Presidentes dos Conselhos Pedagógicos. Quando necessário, o Administrador que tem assento no Conselho de Gestão, sendo o elo de ligação com a entidade instituidora assegura e promove a concretização das ações e medidas necessárias à implementação das medidas corretivas/de melhoria.

A instituição garante que os recursos (referencial 10) necessários à qualidade do processo de ensino e aprendizagem estão disponíveis aos seus estudantes. O IPSN dispõe de instalações com todos os equipamentos adequados às atividades pedagógicas e científicas dos cursos ministrados; disponibiliza aos estudantes laboratórios, salas técnicas, de informática, de estudo, bibliotecas, entre outras; garante o cumprimento dos requisitos no âmbito da segurança e ambiente que se impõe ao IPSN e à sociedade. Importa referir que está atualmente em fase final de implementação a construção de uma nova biblioteca no campus de Gandra, que poderá ser utilizada por todos os estudantes do IPSN, que, com uma sala de estudo que se prevê com horário 24h/24h, estará equipada, como acontece atualmente, com a bibliografia física e online necessários e adequados. A gestão destes recursos é da responsabilidade dos processos de apoio nomeadamente, do Departamento (Dep) de Sistemas de Informação, Dep de Logística, Dep de Apoio ao Estudante, Serviços de Higiene e Segurança

O IPSN tem em conta e documenta as necessidades de grupos específicos de estudantes assim como garante que as suas instalações estão preparadas para os receber da melhor forma. Relativamente aos processos de Gestão da Informação (referencial 11) a instituição, em colaboração com o Dep de Sistemas de Informação, recolhe em diferentes momentos, informação para análise de resultados e de apoio à decisão nomeadamente: indicadores de desempenho, indicadores de gestão, informação estatística relativa às UCs e à progressão dos estudantes, informação relativa à satisfação dos estudantes (processo de avaliação pedagógica), informação sobre a empregabilidade recolhida pelo IEFP e pelo serviço de Apoio a inserção profissional. De referir que, no último ano, foram desenvolvidas melhorias significativas ao nível da recolha de alguns indicadores associados ao processo ensino-aprendizagem, são atualmente recolhidos automaticamente e em tempo real, permitindo assim, por um lado, uma maior fiabilidade da informação e, por outro, uma otimização de tempo de trabalho, que permite uma maior dedicação à análise, avaliação e reflexão dos resultados.

Não ocorreram alterações na estrutura org responsável pela gestão científico-pedagógica do ciclo de estudo desde a avaliação precedente.

7.2.1. Mechanisms for quality assurance of the study programmes and the activities promoted by the services or structures supporting the teaching and learning processes, namely regarding the procedures for information collection (including the results of student surveys and the results of academic success monitoring), the monitoring and periodic assessment of the study programmes, the discussion and use of the results of these assessments to define improvement measures, and the monitoring of their implementation.

Since 2006, IPSN has had a Quality Management System implemented for the management, design and provision of polytechnic higher education.

Regarding specifically to the study cycles' quality assurance mechanisms, the implemented system enables the execution of several activities which lead to quality assurance having, at all times, the students' needs in mind in the institutional

culture (referential 1). Students have a seat in the Pedagogical Council (PC) where they participate and contribute in all matters related to teaching and learning activities that are analysed and looked into by this Body. The process through which information is collected regarding the results of students' surveys and the results of school success monitoring is duly regulated by internal procedures/work instructions that identify the intervening parties as well as the information to be collected. These internal procedures/work instructions can be summarized as follows:

- *At the beginning of each academic year, the Management Council defines the goals and main satisfaction indicators which are then published in CESPU's Intranet;*
- *At the end of each semester, a Pedagogical Surveys Monitoring Committee asks students to carry out an online survey, in total anonymity, in order for them not only to self-assess themselves but also to assess and evaluate teachers and the Institution. By doing so, they also assess the functioning of each Curricular Unit and the Institution as a whole;*
- *The Commission collects and processes data, and produces a final report in which, for each course and IPSN in general, analyses the general average response for each survey question. This information is then sent to the Course Coordinators which, in turn, analyse and reflect on the information, producing themselves a report which will be delivered to the Pedagogical Council;*
- *The report is then widely disseminated within the academic community (through CESPU's Intranet and academic platform NÓNIO);*
- *The Annual Global Course Assessment Report (IE.269A), produced by the Pedagogical Council and approved by the other scientific-pedagogical and management bodies includes both a SWOT analysis and the proposal of improvement actions, which is then turned into an action plan to be implemented.*
- *Throughout the last year, in order to guarantee the retroaction and the adequate closing of the cycle of annual pedagogical evaluations, a tool was implemented in order to ensure the monitoring and follow-up of its implementation. Thus, the actions defined after each pedagogical evaluation process are recorded in an Action Plan and sent both to the IPSN's Quality Manager and Quality Management Office. The result of the monitoring activities is reported to the CG. Students' admissions, their progress, academic recognition and certification (reference 4) occur through perfectly defined policies and procedures, always regarding the transparency and compliance with legal requirements in these matters. Among these policies and procedures are the College Admissions' Guide, the regulations for competitions and special regimens for access to higher education, pedagogical regulations and the collection of statistical information regarding the students' progress in each Curricular Unit, which is then considered in subsequent course evaluation reports (as described below). At IPSN, special care is taken in the recognition of qualifications and study periods, not only when students are admitted (verification and delivery of original or authenticated certificates according to the law), but also in the process of accrediting training and professional experience with the participation of Regents or Evaluation Commissions, Course Coordinators, Scientific Council and Director, complemented by a documented control of credit (ECTS) limits, in compliance with the law and applicable internal regulations. Regarding the quality assurance mechanisms in teaching and learning activities, it is important to mention the planning of learning and pedagogical activities that begins in the previous academic year and includes: the elaboration and approval of academic calendars, student forecasts, a survey of the bibliographical needs, equipment and other materials, the planning of teaching service, the approval of the Curricular Unit Sheets and the opening of semester's meetings with the faculty. During the development of the teaching and learning activity, a number of quality monitoring activities are carried out: summary records, assiduity records, absence control and compulsory class replacement, the verification of teaching activities and quality audits for internal control.*

Regarding the procedures for monitoring and periodic review of study cycles (Referential 5), the Regents' reports (IE.74A), carried out annually, are meant to analyse the pedagogical activities carried out, their integration into the objectives/skills described in the curricular unit and statistical data related to the evaluation of the curricular unit. Still in this report the Regent makes a global appreciation of the pedagogical process and proposed improvements. These reports are sent to the Course Coordinator who, in turn, prepares an overall assessment report for the Course (IE.251A). This report examines the implementation of the improvements proposed in the previous year, the reports on the Regents' activities, the student body, the faculty, the statistical analysis of scholar success, the results of the pedagogical evaluation process, besides carrying out a SWOT analysis, and proposals for improvements are made. These reports are, in turn, analysed by the Pedagogical Council and their conclusions and proposed improvements are sent to Management Board for their implementation. As can be seen from the afore-described, the data and analysis carried out in this process, starting at the individual student and that goes all the way to Pedagogical Council and Course Coordinators, are evaluated by the decision-making bodies, such as the Director and Management Board which, besides of the Heads of Department of, who represent the Courses, the Administrator who, being the liaison with the institution, ensures and promotes the necessary corrective/improvement measures.

The Institution ensures that necessary resources for the quality of teaching and learning process (referential 10) are available to the students. IPSN has facilities with all the appropriate equipment for the pedagogical and scientific activities of the courses taught; students have access to laboratories as well as technical, computer and study rooms and a library, among others. This ensures compliance with the safety and environmental requirements of IPSN and the society. It is important to note that the construction of a new library at Gandra campus is currently in its final stage of implementation which, with a study room which will be open 24 hours, it will be equipped with all the necessary and appropriate physical and online bibliographic resources. The management of these students' resources is responsibility of Support Services – namely the Information Systems, Logistics, Student Support and Health and Safety Departments.

IPSN not only considers and documents all the needs of specific study groups, but also ensures that its facilities are prepared to welcome these groups in the best way possible.

Regarding the Information Management processes (referential 11), the Institution, in collaboration with the Information Systems Department collects, at different moments, information for analysis of results and decision support, namely: performance indicators, statistical information on curricular units and student progress, information on student satisfaction (pedagogical evaluation process), information on employability collected by Professional Job and Training Institute (IEFP) and Employability and Career Support Office. Significant improvements have been made over the past year in the collection of some indicators associated with the teaching-learning process. They are currently collected

automatically and in real time, thus allowing, on the one hand, greater reliability of information and, on the other, a working time optimization that allows greater dedication to analysing, evaluating and reflecting on the results.

There were no changes in the organizational structure responsible for the scientific-pedagogical management of the study cycle since the previous evaluation.

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

O coordenador do curso (CC) tem funções de gestão e avaliação e responsabilidades na implementação dos mecanismos de GQ. O IPSN tem um Representante para a Qualidade (RQ) nomeado pelo CGestão do IPSN que coordena, promove e garante a melhoria do SGGQ implementado, estabelece a comunicação regular com o Gabinete de Gestão da Qualidade e Auditorias e promove o envolvimento dos docentes, estudantes e outras partes interessadas

O GGQA desempenha um papel fundamental na implementação dos mecanismos de GQ trabalhando em cooperação com as Direções de Escola e com o RQ, coordenando, promovendo a implementação de mecanismos para a melhoria e revisão do sistema

No último ano foi criado o Conselho Consultivo para a Qualidade: órgão que assegura o contributo das partes interessadas no SGGQ, no seu planeamento e na sua revisão e melhoria. Integra o presidente do IPSN, da CESPU, CC, Diretores de Dep, presidentes dos CP e CTC, Provedor do Estud. e representantes dos estud. e alumni

7.2.2. Structure(s) and job role of person(s) responsible for implementing the quality assurance mechanisms of the study programmes.

The Course Coordinator (CC) is responsible for the management and evaluation functions and the inherent responsibilities in Quality Management (QM) mechanisms. IPSN has a Quality Management Representative (QMR) who coordinates, promotes and ensures the improvements of QM and Assurance System (QMAS); establishes regular communication with QM and Audits Office (QMAO) and promotes the involvement of teachers, students and other interested parties. The QM and Audit Office plays a key role in the implementation of QM mechanisms by working with the QMR, coordinating and promoting the implementation of system improvement and review mechanisms. The Quality Advisory Board was created last year to ensure the input of all stakeholders in the QM and Audit Office in its planning, review and improvement. It integrates the President, CESPU's President, the CC, Department Directors, Pedagogical Council/Scientific Board presidents, the Student Ombudsman and Student and alumni representatives.

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

A CESPU aprovou em jan 18 o reg de avaliação de desempenho dos docentes; iniciou-se fase de teste com amostra de 21,4% dos docentes de carreira, cujas respostas levaram o CAcadémico a sugerir a reformulação de itens, o que resultou na adequação da grelha de avaliação. Este instrumento de avaliação será aplicado no 1º trimestre de 2021. A entidade instituidora aprovou o desenvolvimento de uma plataforma documental de suporte às atividades técnico-científicas, pedagógicas e organizacionais associadas à avaliação de desempenho dos docentes e investigadores, que permitirá tornar este processo mais eficaz. Em paralelo, o IPSN mantém a avaliação pela apreciação de relatórios, cuja comissão de avaliação nomeada pelo CAcadémico, integrando três docentes, um externo à Instituição.

Continuamos a valorizar a opinião dos estudantes sobre o corpo docente, pelo que, no âmbito dos inquéritos de avaliação pedagógica, é recolhida informação pertinente para este processo de avaliação.

7.2.3. Procedures for the assessment of teaching staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

On January 18, CESPU approved the Faculty Performance Evaluation System; a test phase began with a sample of 21,4% of teaching career staff, whose answers led the Academic Board to suggest item reformulation, which resulted in the adjustment of the evaluation grid. This evaluation instrument will be implemented in 2021's first quarter. The founding body approved the development of a document management system to support technical-scientific, pedagogical/organizational activities directly associated with the faculty and researches performance evaluation which will make this process more effective. At the same time, IPSN maintains the evaluation by report assessment. It is made by an evaluation committee appointed by the Academic Board and it consists of three teachers, and one of them comes from outside the Institution. We continue to value students' opinions so that, within the scope of the Statutory Assessment Surveys, the information relevant to this assessment process is collected.

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

https://a3es.cespu.pt/CESPU/Regulamento_Avaliacao_Desempenho_Docentes_IPSN.pdf

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

A avaliação é realizada a 3 níveis: habilitações e formação, objetivos e competências socio relacionais e técnico-profissionais. Em regra o processo tem um ciclo bienal e participam três avaliadores: o próprio colaborador (autoavaliação), um segundo avaliador habitualmente o seu superior hierárquico e um interessado direto no serviço. Todo o processo tem uma gestão informatizada. Segue-se a fase de entrevistas entre colaborador e superior hierárquico e uma fase posterior de eventuais reclamações. Após validação e homologação são produzidos relatórios e define-se o prémio de desempenho e outras consequências da avaliação. A formação profissional é realizada à distância, em contexto de trabalho e qd possível em sala, na sequência do plano de formação fruto do levantamento de necessidades. Tem versado

essencialmente práticas administrativas e organizacionais, higiene e segurança no trabalho, novas tecnologias e metodologias no ensino, línguas estrangeiras e outras realizadas externamente.

7.2.4. Procedures for the assessment of non-academic staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

The employee's assessment is carried out in 3 levels: qualifications and training, socio-relational and technical-professional objectives and skills. the process is carried out every 2 years and it counts with 3 evaluators: the employee self-assessment; a 2nd evaluator, the superior and a 3rd one, which shall be a person interested in the service in evaluation. This process as an interview phase - employee and superior - there's a phase for any complaints. After validated and approved, reports are produced and any performance bonuses or consequences of the evaluation are defined. Professional training is carried out in the workplace and, whenever possible, it should be carried out in classroom environment, following the training plan which results from the needs pointed out during the assessment process. The training plans focus on administrative and organizational practices, hygiene and safety at work, new technologies, foreign languages and others performed externally.

7.2.5. Forma de prestação de informação pública sobre o ciclo de estudos.

O site institucional é o veículo primordial para prestação de informação, onde se encontra: o projeto educativo, científico e cult. do IPSN, estatutos, regulamentos, of. formativa, obj. de aprendizagem e qualif., plano de estudos, fichas resumo das UCs (PT/EN, objs., competências, programas), requisitos de acesso, inf. sobre a empregabilidade/IEFP, oport. de mobilidade, os dtos e deveres do estudante inf. sobre os serviços p/ o estud, resultados e relatórios da autoavaliação da IE e dos seus cursos.

De referir outros meios de inf. aos est., docentes e não doc: o NONIO, ferramenta inf. de gestão académica, uma melhoria implementada recentemente que veio dar resposta a necessidades de melhoria ao nível informático e de comunicação; o MOODLE, para acesso a doc. de suporte à atividade letiva e pedag; a INTRANET disponível para docentes e não docentes, uma ferramenta de comunicação e de acesso a toda a doc de suporte ao SGGQ do IPSN, desde regulamentos, relat, procedimentos, registos, outros

7.2.5. Means of providing public information on the study programme.

The institutional website is the primary vehicle to provide information. In it we find: the IPSN's educational, scientific and cultural project, IPSN's Statutes, other regulations, educational offer, learning objectives and qualifications, syllabus, Course Files of each curricular unit (PT / EN, objs., skills, programs), access requirements, inf. on employability / IEFP, opportunities of mobility, the rights and duties of the student, inf. about student services and the results and self-evaluation reports of the institution and all courses.

Other mean: NONIO, academic management computing platform, recently implemented that has responded to the need for improvement at the computer and communication level; MOODLE, to access to documents and support the teaching and educational activity; INTRANET, available to teachers and non-teachers, a communication tool and of access to all IPSN's SGGQ support documentation, from regulations, reports, procedures, records, others.

7.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

Outras vias de avaliação decorrem ainda da avaliação do processo de implementação e usufruto do programa de ERASMUS, que vem reforçar todos os processos implementados internamente.

Referir ainda que este curso foi auditado pela A3es em 2018 com o Conselho de Administração a decidir acreditar o ciclo de estudos, por um período de 3 anos, em concordância com a recomendação e a fundamentação da Comissão de Avaliação Externa.

7.2.6. Other assessment/accreditation activities over the last 5 years.

Other evaluation pathways also derive from the evaluation of the implementation and enjoyment of the ERASMUS program, which reinforces all the processes implemented internally.

Also note that this course was audited by A3es in 2018 with the Board of Directors deciding to accredit the cycle of studies, for a period of 3 years, in accordance with the recommendation and reasoning of the External Evaluation Committee.

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

- *Modelo de gestão pela qualidade ISO*
- *Especialização no setor da saúde*
- *Recursos humanos jovens e graduados*
- *Processo de internacionalização*
- *Modelo de ensino assente em ambiente real de trabalho*

- *Forte ligação com clubes desportivos nas regiões de influência*
- *Proximidade entre docentes e estudantes*
- *Unidades de saúde próprias*
- *Numero crescente de praticantes de atividade de desportiva e exercício físico*
- *Não existe outro curso no ciclo de estudos a nível nacional*
- *O curso está integrado numa instituição cuja qualidade é reconhecida pelo mercado o que permite usufruir de uma grande rede de parcerias publicas e privadas tanto a nível nacional como internacional;*
- *O elevado nível de qualificação dos docentes, associada à existência de um quadro de pessoal estável, com carreira aprovada pelo IDICT.*

8.1.1. Strengths

- *ISO quality management model*
- *Specialization in the health sector*
- *Young and graduate human resources*
- *Internationalization process*
- *Model of education based on real working environment*
- *Strong connection with sports clubs in regions of influence*
- *Proximity between teachers and students*
- *Own health units*
- *Increasing number of sports and physical activity practitioners*
- *There is no other course in the study cycle at the national level*
- *The degree is integrated in an institution whose quality is recognized by the market, which allows to enjoy a large network of public and private partnerships, both nationally and internationally;*
- *The high level of qualification of teachers, associated with the existence of a stable staff, with a career approved by IDICT*

8.1.2. Pontos fracos

- *Custo da formação superior no ensino superior privado*
- *Capacidade de comunicação com a sociedade*
- *Distanciamento dos antigos alunos com a instituição*
- *Capacidade de candidaturas a fundos externos*
- *Numero de alunos inscritos no ciclo de estudos do mestrado*
- *Numero de edições levados a cabo desde a aprovação do ciclo de estudos*

8.1.2. Weaknesses

- *Cost of higher education in private higher education*
- *Ability to communicate with society*
- *Distancing of former students with the institution*
- *Ability to apply for external funds*
- *Number of students enrolled in the master's degree cycle*
- *Number of editions carried out since the approval of the study cycle*

8.1.3. Oportunidades

- *Angariação de novos alunos fruto da parceria com a Universidade de Barcelona*
- *Globalização da sociedade e dos mercados*
- *Necessidades da população ao nível dos cuidados de saúde*
- *Desenvolvimento tecnológico*
- *Novas formas de aprendizagem*
- *Relevância dos mestrados oficiais na progressão académica noutros países*

8.1.3. Opportunities

- *Raising new students as a result of the partnership with the University of Barcelona*
- *Globalization of society and markets*
- *Health care needs of the population*
- *Technological development*
- *New forms of learning*
- *Relevance of official masters in academic progression in other countries*

8.1.4. Constrangimentos

- *Circunstancias atuais da pandemia SARS COVID19*
- *Diminuição numero de licenciados formados cada ano*
- *Numero de licenciados em Podologia que possuem 2º ciclo de estudos*
- *Preconceito social e política relativamente ao ensino superior particular*
- *Situação socioeconómica do país*
- *Perda de relevância dos Mestrado em comparação com Pós Graduações*
- *Adaptação a novas metodologias de ensino por parte de alunos e docentes*

8.1.4. Threats

- *Current circumstances of the pandemic SARS COVID19*
- *Decrease in the number of graduates who graduated each year*
- *Number of graduates in Podology who have the 2nd cycle of studies*
- *Social and political prejudice regarding private higher education*
- *Socioeconomic situation of the country*
- *Loss of relevance of Masters in comparison to Post Graduations*
- *Adaptation to new teaching methodologies by students and teachers*

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

- 1- *Os custos da formação superior no ensino superior privado são elevados que associados a um número reduzido de alunos propõe-se manter protocolos com a Associação Portuguesa de Portuguesa, fomentar outros protocolos de colaboração que permitam baixar os custos das propinas para os alunos e a promoção de bolsas de estudo.*
- 2- *O distanciamento dos antigos alunos com a instituição e a capacidade de comunicação com a sociedade podológica, sendo uma realidade, e sendo a única instituição em Portugal, deve fomentar uma divulgação de proximidade e de partilha de conhecimentos com outras Universidades nacionais e estrangeiras para desta forma captar os possíveis candidatos a procurar de novo a formação na instituição.*
- 3- *Promover um ensino de qualidade com maior visibilidade que possa ser a voz ativa na captação de novos alunos no ciclo de estudos*
- 4- *Apostar na abertura de novas edições para promover um ensino contínuo do ciclo de estudo*
- 5- *Promover o ingresso de alunos no ciclo de estudos de licenciatura*
- 6- *Captar novos alunos para o 2º ciclo de estudos com estratégias de promoção da relevância destes profissionais na sociedade.*
- 7- *Fomentar o carater profissionalizante do ciclo de estudos e captar alunos estrangeiros*

8.2.1. Improvement measure

- 1- *The costs of higher education in private higher education are high, associated with a small number of students, it is proposed to maintain protocols with the Portuguese Portuguese Association, to foster other collaboration protocols that allow lower tuition costs for students and promotion of scholarships.*
- 2- *The distancing of former students with the institution and the ability to communicate with the podiatric society, being the only institution in Portugal, should promote proximity and knowledge the potential candidates to look for training in the institution.*
- 3- *To promote quality education with greater visibility that can be the active voice in attracting new students in the cycle of studies*
- 4- *Bet on the opening of new editions to promote the continuous teaching of the study cycle*
- 5- *Promote the enrollment of students in the undergraduate study cycle*
- 6- *Capture new students to the 2nd cycle of studies with strategies to promote the relevance of these professionals in society.*
- 7- *To promote the professional character of the study cycle and to attract foreign students*

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Prioridade Alta - Pontos 4, 5, 6 e 7 - tempo de implementação 4 meses

Prioridade Média - Pontos 2 e 3 - tempo de implementação 6 meses

Prioridade Baixa - Ponto 1 - tempo de implementação 12 meses

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

High Priority - Points 4, 5, 6 and 7 - implementation time 4 months

Medium Priority - Points 2 and 3 - implementation time 6 months

Low Priority - Point 1 - implementation time 12 months

8.1.3. Indicadores de implementação

Com prioridade alta através dos numero de alunos inscritos

Com prioridade média através da recolha de ações de promoção do ciclo de estudos

Com prioridade baixa através da manutenção de valor das propinas, manutenção de protocolos em vigor, levantamento de dos novos protocolos efetuados assim como o levantamento das ações de promoção de bolsas de estudo de apoio aos alunos.

8.1.3. Implementation indicator(s)

With high priority through the number of students enrolled

With medium priority through the collection of actions to promote the study cycle

With low priority through maintenance of tuition fees, maintenance of protocols in force, survey of new protocols made as well as the survey of actions to promote scholarships to support students.

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

9.1. Alterações à estrutura curricular

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

<sem resposta>

9.1. Synthesis of the proposed changes and justification.

<no answer>

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

9.2. Nova Estrutura Curricular

9.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):

<sem resposta>

9.2.1. Branch, option, profile, major/minor or other (if applicable).

<no answer>

9.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and number of credits to award the degree

| Área Científica / Scientific Area (0 Items) | Sigla / Acronym | ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS | ECTS Optativos / Optional ECTS* | Observações / Observations |
|--|-----------------|------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| | | 0 | 0 | |

<sem resposta>

9.3. Plano de estudos

9.3. Plano de estudos

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

<sem resposta>

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

<no answer>

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

| Unidades Curriculares / | Área Científica / | Duração / | Horas Trabalho / | Horas Contacto / | ECTS Observações / |
|-------------------------|-------------------|-----------|------------------|------------------|--------------------|
|-------------------------|-------------------|-----------|------------------|------------------|--------------------|

| Curricular Units (0 Items) | Scientific Area (1) | Duration (2) | Working Hours (3) | Contact Hours (4) | Observations (5) |
|-------------------------------|---------------------|--------------|-------------------|-------------------|------------------|
|-------------------------------|---------------------|--------------|-------------------|-------------------|------------------|

<sem resposta>

9.4. Fichas de Unidade Curricular

Anexo II

9.4.1.1. Designação da unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.1.1. Title of curricular unit:

<no answer>

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

<sem resposta>

9.4.1.3. Duração:

<sem resposta>

9.4.1.4. Horas de trabalho:

<sem resposta>

9.4.1.5. Horas de contacto:

<sem resposta>

9.4.1.6. ECTS:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observations:

<no answer>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

9.4.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

9.4.5. Syllabus:

<no answer>

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

<sem resposta>

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

<no answer>

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

<no answer>

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

<sem resposta>

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

<no answer>

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

<sem resposta>

9.5. Fichas curriculares de docente

Anexo III

9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.5.2. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>